



ATA DE REUNIÃO Nº 13

(05/05/2018)

PAUTAS

1. Vídeo da FACS/UERN
 2. CONLIG
 3. Grafith
 4. Vacinas
 5. Seleção do Conselho Fiscal
 6. Frequência/presença nas reuniões
 7. Biblioteca
 8. Venda de bloco de anotações
 9. UpToDate
 10. Cantina
 11. Evento do SUS
-
1. Iago sugeriu que a confecção de um vídeo para mostrar as instalações da FACS, tendo em vista que o vídeo hoje existente é muito antigo. Ele mesmo será responsável por buscar a empresa que nos ajudará com isso.
 2. Alcivan irá conversar com Fausto e Cristiane pessoalmente e ver detalhes acerca do assunto da inserção de internos nas Ligas.
 3. Na última reunião do Colegiado, não foi possível apresentar as pautas que Luana levou. É preciso conversar com o Prof. Alisson acerca do assunto, e esse encontro está sendo difícil. Luana tentará essa comunicação antes da próxima reunião do Colegiado. Todos os documentos do CONLIG estão no site do CACER.
 4. Iuli será responsável por entrar em contato novamente com Cristiane na segunda-feira, 07/05, lembrando do compromisso de tentar providenciar as vacinas H1N1 para a FACS.

5. Próxima reunião será discutida quando a eleição acontecerá.
6. Foi discutido acerca das justificativas das faltas. Para essa reunião, foram consideradas as justificativas de Aline, Nathália, Thaís e Michelle (não serão contabilizadas suas faltas). Luana irá falar privativamente com aqueles que estão com grande omissão dentro do grupo. Matheus V. irá mandar a planilha com a lista de frequências e cada um deve procurar suas justificativas de faltas de reuniões anteriores, caso existam, para encaminhar a Matheus para avaliação da justificativa.
7. Giulia e Thais serão responsáveis por conversar com Fausto acerca do funcionamento adequado da biblioteca. Os horários de funcionamento serão impressos e distribuídos pela Faculdade.
8. Sulyanne sugeriu a confecção de bloco de anotações para venda na Faculdade para a arrecadação de dinheiro. O custo para confecção é R\$ 5,00 e o foi sugerida venda por R\$ 8,00. Sulyanne também será responsável por repassar as informações e os deveres para a Secretaria de Finanças, para que esses procurem sobre o assunto e tragam informações nas próximas reuniões.
9. Luana irá criar um grupo com os líderes de turma para sugerir a possibilidade de uma assinatura institucional. Ernani irá elaborar um texto explicando sobre a plataforma.
10. Iuli conversou com Genildo e ele sugeriu a montagem de um cardápio com sugestões para a cantina. Será elaborado um documento com todas as ideias para entrega a Genildo. Um questionário será elaborado e divulgado para avaliação e sugestões.
11. Foram acertadas as datas e os locais onde cada integrantes estará inserido. O quadro com as datas e as funções estão disponíveis em imagem no grupo do CACER do *WhatsApp*.

LISTA DE PRESENÇA

Tatiana, Iuli, Alcivan, Ernani, Luana, Iago, Yago, Sulyanne, Giulia, Matheus V. e Guilherme.

OBSERVAÇÕES

Pagamento da taxa de R\$ 2,00: entregar a Nathália ou a Freire durante a semana.

